



ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE JILOTEPEC



2021

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN DE DISEÑO
PROGRAMÁTICO

**PROGRAMA
PRESUPUESTAL**

**02021301
MANEJO EFICIENTE Y
SUSTENTABLE DEL AGUA**





Contenido

Introducción	3
Marco jurídico	4
Integración del proceso de evaluación de los programas presupuestarios del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec para el ejercicio fiscal 2021	5
Objetivos del Programa Anual de Evaluación.....	6
Objetivo General:.....	6
Programas presupuestarios a evaluar	7
Tipo de evaluación.....	7
Definición del programa presupuestal a ser evaluado.....	8
Áreas involucradas en el proceso de evaluación del Programa Presupuestario.....	9
Calendario de ejecución de evaluaciones y resultados.....	9
Glosario de términos.....	13
Fuente de Referencia	16

Introducción

El presente Programa Anual de Evaluación es diseñado para describir el funcionamiento y resultados de los programas a evaluar en este año fiscal 2021 de la administración 2019 - 2021 del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec.

Este Programa de evaluación ha de valorar la continuidad, cambio o eliminación de metas, líneas de acción y estrategias en función de su cumplimiento de objetivos y su impacto en el bienestar de los Jilotepequenses.

El presente documento implementa un diseño de evaluación para resultados, para conocer la eficacia, eficiencia, calidad y economía de la administración Municipal, así como contar con elementos para aplicar las medidas conducentes que mejoren el desempeño de los Programas presupuestarios enfatizando en la calidad de los bienes y servicios públicos y en la creación de valor público, lo cual nos permite monitorear cada una de las acciones de gobierno, a través de la Metodología de Marco Lógico (MML), la cual nos garantiza que se den los resultados esperados, contribuyendo en los procesos de modernización presupuestaria y de la administración pública.

El presente programa anual de evaluación determina las evaluaciones y los tipos de evaluaciones que se aplicarán a los programas presupuestarios.

Se establece el cronograma de ejecución del mismo, así la metodología a seguir.

Marco jurídico

Los ordenamientos jurídicos que reglamentan la actuación y que permiten garantizar la Planeación Democrática y la responsabilidad de la evaluación se establecen en el siguiente marco legal:

Orden de Gobierno	Ley o Norma	Artículo
Federal	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	Artículo 26 inciso C Artículo 134
	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Artículo 8, 54, 61 numeral II inciso c), 62, 71, 79, 80, 81 y 82
	Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Artículo 85, y 110
Estatad	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México	Artículo 128, 129 fracción VI y 139 fracción I párrafo primero.
	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Artículo 1, 6, 7, 61, 63 y 79 cuarto transitorio.
	Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Artículo 2, 3, 31 fracciones XXI y XLVI, 53 fracción VI, 83 fracciones I, 95 fracción VI, XVI, 103,104 párrafo segundo, 112, fracción XII, 114,115, 116 y 122.
	Código Financiero del Estado de México y Municipios	Artículo 285, 294, 295, 327, 327-A y 327-D.
	Ley de Planeación del Estado de México y Municipios	Artículo 7, 19, fracción I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, 22, 36, 37
	Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios Ley de Desarrollo Social Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto para el ejercicio fiscal 2021.	Artículo 18 fracción VI, 20 fracción VI, 71 y 76. Artículo 25. Disposiciones Décimo Quinta y Vigésimo tercera de los Lineamientos Generales de la Evaluación de los Programas Presupuestales Municipales
Municipal	Bando Municipal de Jilotepec 2021.	
	Plan de Desarrollo Municipal de Jilotepec 2019-2021	Criterios Generales para la Evaluación Municipal,

Fuente: Elaboración propia en base a la consulta de los diversos ordenamientos jurídicos. 2021.

De acuerdo a lo anterior es importante identificar los términos jurídicos y técnicos que decretan los ordenamientos normativos, para esto se retoma el concepto de evaluación, según el artículo 10 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios dice:

“Es el proceso que tienen como finalidad determinar el grado de eficacia con que han sido empleados los recursos destinados a alcanzar los objetivos previstos, posibilitando la determinación de las desviaciones y la adopción de medidas correctivas que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas.”

Por su parte la Ley General de Contabilidad Gubernamental en su artículo 79 dice:

“Los entes públicos deberán publicar en sus páginas de Internet a más tardar el último día hábil de abril su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño. Los entes públicos deberán publicar a más tardar a los 30 días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, los resultados de las mismas e informar sobre las personas que realizaron dichas evaluaciones.”

Por lo cual, el fundamento legal para realizar la evaluación a un programa presupuestario emana de todas las leyes suscritas en el apartado anterior, de distinto orden jurídico en donde su principal objetivo es garantizar la racionalidad, claridad y la transparencia en cuanto a la aplicación de los recursos presupuestales y el cumplimiento de sus metas.

Así mismo, el presente marco jurídico basado en leyes, reglamentos y manuales, permitirá llevar a cabo el seguimiento y control de proyectos, obras y acciones contemplados en el Presupuesto basado en Resultados.

Integración del proceso de evaluación de los programas presupuestarios del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec para el ejercicio fiscal 2021.

A través de retomar lo que suscrita el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2021, decreta que la evaluación municipal se puede realizar bajo dos enfoques siendo la evaluación de desempeño gubernamental (y/o estratégico) y evaluación programática presupuestal.

Se entiende que la evaluación estratégica, está orientada a identificar el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas globales establecidas (logros, productos, beneficio e impacto y resultado de las acciones), por cada uno de los programas y proyectos establecidos en el programa anual del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec

Mientras que la evaluación programática-presupuestal, está referida a valorar el alcance de los objetivos, metas, obras y acciones establecidos en el Programa Anual del del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec, para mostrar el aprovechamiento, transparencia y eficiencia del uso de recursos públicos, ésta debe ser por periodos trimestrales.

Por lo anterior a través de la DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, la Dirección de Administración y Finanzas del O.D.A.P.A.S., la Contraloría Municipal del O.D.A.P.A.S. y los Sujetos Evaluados del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec, se establece la integración del PAE.

Objetivos del Programa Anual de Evaluación

Objetivo General:

Evaluar el diseño del Programa Presupuestario **02021301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua**, que efectuó el Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec en el ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Objetivos específicos

- Analizar la justificación de la creación y diseño de los programas,
- Identificar y analizar su vinculación con la planeación sectorial y nacional,
- Identificar a sus poblaciones y mecanismos de atención,
- Analizar el funcionamiento y operación del padrón de beneficiarios y la entrega de apoyos,
- Analizar la consistencia entre su diseño y la normatividad aplicable
- Identificar el registro de operaciones presupuestales y rendición de cuentas, e
- Identificar posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales.

Las evaluaciones se realizarán atendiendo lo establecido en los "Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios Municipales".

Programas presupuestarios a evaluar

Para la integración del PAE 2021, la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación en coordinación con la Dirección de Administración y Finanzas del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec, han determinado evaluar el programa presupuestario 02021301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua. ejecutados en 2020, para el cumplimiento del ejercicio fiscal 2021.

Sujeto a evaluar	Programa Presupuestario	Tipo de evaluación
Dirección General del O.D.A.P.A.S. de Jilotepec	02021301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua	Diseño

Tipo de evaluación

A través de las consideraciones que fueron determinadas para la selección de los programas presupuestarios a evaluar y la tipología se identifica la propuesta de ejecución de la Evaluación de Diseño del programa presupuestal **02021301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua** ejecutado en 2020, mediante un análisis de gabinete correspondiendo a los ordenamientos jurídicos que reglamentan su ejecución, los presentes términos de referencia son retomados del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), sabedores que dichos criterios que maneja la metodología son de orden federal se han acoplado para el ámbito municipal.

Por lo anterior, se pretende desarrollarse conforme a los estándares normativos siguientes:

- Si el programa identificó correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido, y está diseñado para solventarlo;
- La contribución del programa al cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal, de los objetivos, estrategias y líneas de acción, así como de los objetivos estratégicos del sujeto evaluado;
- Si existe evidencia científica, nacional o internacional, que muestre que el tipo de bienes y/o servicios que brinda el programa presupuestario, contribuye positivamente a la consecución de su propósito y fin;
- La lógica vertical y horizontal de la MIR del programa presupuestario;
- La población potencial y objetivo, con base en la distribución de la necesidad, especificando la población atendida respecto a la población potencial, desglosado por características socioeconómicas y/o niveles geográficos pertinentes.

- f) Las reglas de operación o equivalente que explique el funcionamiento y operación del programa presupuestario, incluyendo el padrón de beneficiarios;
- g) Las posibles coincidencias, complementariedades o duplicidades de acciones con otros programas presupuestarios estatales.

Ambas evaluaciones se desarrollarán con la finalidad de que se retroalimente su diseño, gestión y resultados, a través de monitoreo y seguimiento de sus acciones y procesos mediante las siguientes herramientas:

- Matriz de indicadores para resultados del programa MIR
- Indicadores
- Formatos PbRM correspondientes al ejercicio fiscal 2020
- Conocimiento del sujeto evaluado en términos de las actividades desarrolladas a través de sus informes mensuales de actividades referentes al cumplimiento de sus metas físicas y financieras.

Definición del programa presupuestal a ser evaluado

De acuerdo a los Lineamientos Generales para la Evaluación de Programa Presupuestales Municipales se realizarán las evaluaciones de diseño programático considerando lo siguiente:

- ❖ Si el programa identificó correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido, y está diseñado para solventarlo;
- ❖ La contribución del programa al cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal, de los objetivos, estrategias y líneas de acción, así como de los objetivos estratégicos del sujeto evaluado;
- ❖ Si existe evidencia científica, nacional o internacional, que muestre que el tipo de bienes y/o servicios que brinda el programa presupuestario, contribuye positivamente a la consecución de su propósito y fin;
- ❖ La lógica vertical y horizontal de la MIR del programa presupuestario;
- ❖ La población potencial y objetivo, con base en la distribución de la necesidad, especificando la población atendida respecto a la población potencial, desglosado por características socioeconómicas y/o niveles geográficos pertinentes.
- ❖ Las reglas de operación o equivalente que explique el funcionamiento y operación del programa presupuestario, incluyendo el padrón de beneficiarios;
- ❖ Las posibles coincidencias, complementariedades o duplicidades de acciones con otros programas presupuestarios estatales.

Áreas involucradas en el proceso de evaluación del Programa Presupuestario.

Las evaluaciones se realizarán en coordinación por la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, Dirección de Administración y Finanzas del O.D.A.P.A.S. de Jilotepec, la Contraloría Municipal del O.D.A.P.A.S. Jilotepec y con el personal adscrito al Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec respectivamente, sujetos evaluados responsables de la gestión de los programas presupuestarios y a través de personas físicas y morales especializadas y con experiencia probada en la materia que corresponda a evaluar, que cumpla con los requisitos de independencia, imparcialidad, transparencia y los demás que se establezcan en las disposiciones aplicables; con cargo al presupuesto del sujeto evaluado responsable del programa presupuestario a evaluar, previa autorización de la DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN en coordinación con la Dirección de Administración y Finanzas del O.D.A.P.A.S. de Jilotepec.

Los sujetos evaluados, a través de la PLANEACIÓN y la Dirección de Administración y Finanzas del O.D.A.P.A.S., serán quienes coordinarán la contratación, operación y supervisión de las Evaluaciones, considerando el marco normativo vigente en la materia.

Por lo anterior y en específico para dar cumplimiento al artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental las áreas involucradas en el proceso de evaluación son:

- ❖ La DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN.- Tiendo el coordinador de la instrumentación, ejecución y monitoreo del PAE 2021, fungiendo así como evaluador interno;
- ❖ La Dirección de Administración y Finanzas: como fuente de financiamiento del programa municipal;
- ❖ La Contraloría Municipal; ente municipal que tiene entre otras funciones planear, programar, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación municipal;
- ❖ Sujetos evaluados: Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec.

Calendario de ejecución de evaluaciones y resultados

Para hacer efectivo el procedimiento de desarrollo del PAE 2021, se debe crear una coordinación entre las dependencias administrativas involucradas, por lo cual, se da seguimiento a través del cronograma de actividades que permitirá corresponder en tiempo y forma con los avances de los procedimientos efectuados, así como la presentación de los resultados y su determinada publicación.

Por lo anterior se expone el calendario de ejecución por cada etapa que integra el PAE, quedando estructurado de la siguiente forma:

No.	Actividad o producto	Área administrativa responsable	Fecha de término y/o publicación en la página web del O.D.A.P.A.S. de Jilotepec
1.-	PAE ejercicio fiscal 2021	PLANEACIÓN	29 de Abril de 2021
2.-	Modelos de Términos de Referencia	PLANEACIÓN	31 de Mayo de 2021
3.-	Modelo de Convenio para Mejora del desempeño y resultados gubernamentales	PLANEACIÓN, Dirección de Administración y Finanzas, Contraloría Interna del ODAPAS y Sujetos Evaluados	31 de Julio de 2021
4.-	Resultado de las evaluaciones PAE (Informe Final de Resultados)	PLANEACIÓN	24 de agosto de 2021
5.-	Publicación de los resultados de la evaluación del PAE	PLANEACIÓN	24 de agosto de 2021
6.-	Firma de Convenio para la Mejora del Desempeño y Resultados Gubernamentales	PLANEACIÓN, Dirección de Administración y Finanzas, Contraloría Interna del ODAPAS y Sujetos Evaluados	24 de agosto de 2021
7.-	Monitorear los Aspectos Susceptibles de Mejora	PLANEACIÓN y Contraloría Interna del ODAPAS	24 de agosto de 2021

PROCESO DE EVALUACIÓN

En el entendido de que los ayuntamientos, en el ámbito de su competencia, establecerán la metodología, procedimientos y mecanismos para el adecuado control, seguimiento, revisión y evaluación de la ejecución de los programas, el uso y destino de los recursos asignados a ellos y la vigilancia de su cumplimiento, que aunado a ello realizarán la evaluación a fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas, en su caso, emitirán dictamen de reconducción, actualización cuando sea necesaria la modificación o adecuación de la estrategia, el O.D.A.P.A.S. de Jilotepec tomará como base para la evaluación, el Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN), ya que integra los elementos metodológicos que posibilitan el seguimiento y evaluación de los Programas presupuestarios (Pp) considerando la verificación del grado de cumplimiento principalmente de los objetivos y sus metas asociadas a través del uso de indicadores estratégicos y de gestión.

El Programa Anual de Evaluación ha de llevar a cabo una evaluación anual de los Programas presupuestarios Municipales (Monitoreo y seguimiento), logrando consolidar la Gestión para Resultados (GpR), mediante el uso e implementación de sus herramientas (Sistema de Evaluación de Desempeño), éste en el marco del Sistema de Coordinación Hacendaría del Estado de México.

a) Definir los programas de los entes públicos sujetos a evaluación:

La evaluación a las dependencias de la administración municipal se realizará agrupando los proyectos que forman parte de cada uno de los Pilares Temáticos y/o Ejes Transversales para determinar el logro de metas en cada uno bajo el enfoque Evaluación programática-presupuestal.

La evaluación Programática-Presupuestal se refiere a una valoración simultánea de los niveles de metas físicas alcanzadas, frente al presupuesto ejercido correspondiente al mismo proyecto.

El comportamiento de éstas en el balance esperado es de 25% en el 1er trimestre, 50% en el segundo, 75% en el tercero y 100% en el cuarto trimestre; esto siempre que así se haya programado.

b) Rangos de cumplimiento y determinación de semáforos

Los rangos que evaluaremos se definirán en una semaforización, misma que muestre el nivel de cumplimiento de las metas programadas de acuerdo a la siguiente tabla:

Rango de cumplimiento	Resultado	Semáforo
80.01 a 100%	Adecuado	Verde
60.01 a 80%	Bueno	Verde
40.01 a 60%	Suficiente	Amarillo
20.01 a 40%	Insuficiente	Rojo
0.01 a 20%	Crítico	Rojo

La periodicidad con que se realizarán estas evaluaciones será de manera, trimestral, semestral y anual.

En cualquiera de estos periodos podría presentarse el caso de que las metas logradas superen la meta programada o lo opuesto, que las metas logradas sean inferiores a la meta programada, en el supuesto de que las metas sean superiores al 110% o inferiores al 90%, se tendrá que hacer reconducción de las mismas, ayudándonos del formato "Dictamen de Reconducción y Actualización Programática- Presupuestal", de acuerdo a lo que establecido en los artículos 317 Bis, 318 y 319 del Código Financiero del Estado México.

Corresponderá al área de Administración y Finanzas dar el visto bueno y a la Subdirección después de hacer el análisis de impacto programático que tiene el movimiento presupuestal, y autorizará la procedencia del dictamen de reconducción y actualización programática – presupuestal, debiendo presentar el dictamen y su justificación ante el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México (OSFEM).

Glosario de términos

ASM: Aspectos Susceptibles de Mejora. Son los hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas, derivado de la realización de una evaluación, las cuales pueden ser atendidas para la mejora de los programas con base en las recomendaciones y sugerencias señaladas por el evaluador a fin de contribuir a la mejora de los programas presupuestarios;

Código: Al Código Financiero del Estado de México y Municipios;

Comisión Temática: Se refiere a la Comisión Temática en Materia de Planeación, Programación, Presupuestación, Contabilidad Gubernamental, Transparencia y Evaluación Municipal, coordinada por el Instituto Hacendario del Estado de México.

Contraloría: A la Contraloría Municipal del Ayuntamiento de Jilotepec;

CONEVAL: Al Consejo Nacional de Evaluación de la Política Social;

Convenio: Al "Convenio para la mejora del Desempeño y Resultados Gubernamentales" que suscribirán la DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN o la dependencia responsable de las funciones y la Contraloría Municipal con los sujetos evaluados en donde se establecen las obligaciones y responsabilidades para mejorar el desempeño y los resultados gubernamentales; éste se redactará en forma de programa de trabajo, indicando actividades, fechas y responsables;

Dependencias Administrativas: A las que se refiere el artículo 87 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México;

Evaluación: Al proceso que tiene como finalidad determinar el grado de eficacia, eficiencia, calidad, resultados e impacto con que han sido empleados los recursos destinados a alcanzar los objetivos previstos, posibilitando la determinación de las desviaciones y la adopción de medidas correctivas que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios;

IHAEM: Al Instituto Hacendario del Estado de México.

MML: A la Metodología del Marco Lógico; herramienta para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados, que se basa en la estructuración y solución de problemas para presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y de sus relaciones de causalidad, a través de la elaboración del árbol del problema y de objetivos, del que se obtienen las actividades, los componentes, el propósito y el fin, así como los indicadores asociados a cada uno de sus niveles, sus respectivas metas, medios de verificación y su puestos.

MIR: A la Matriz de Indicadores para Resultados; herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos de un programa y su alineación con aquellos de la planeación estatal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye su puestos sobre los riesgos y contingencias que pueden afectar el desempeño del programa;

O.D.A.P.A.S.: Al Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec;

Objetivo estratégico: Elemento de planeación estratégica del Presupuesto basado en Resultados elaborado por los sujetos evaluados que permiten alinear los objetivos de los programas presupuestarios con los objetivos y estrategias del Plan de Desarrollo Municipal vigente y sus programas;

PAE: Al Programa Anual de Evaluación del ejercicio fiscal correspondiente;

Proceso presupuestario: Al conjunto de actividades que comprende la planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, de los programas presupuestarios;

Programa nuevo: Al Programa presupuestario que se encuentra en el primer año de operación, o que la DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN haya determinado que presentó un cambio sustancial en su diseño y/u operación;

Programa presupuestario (Pp): Al conjunto de acciones sistematizadas dirigidas a resolver un problema vinculado a la población que operan los sujetos evaluados, identificando los bienes y servicios mediante los cuales logra su objetivo, así como a sus beneficiarios; los programas presupuestarios se individualizarán en la estructura programática presupuestal;

SED: Al Sistema de Evaluación del Desempeño, a que hace referencia el artículo 327 y 327-A del Código Financiero del Estado de México; que permite evaluar el desempeño gubernamental en la ejecución de políticas públicas, para mejorar la toma de decisiones, mediante el monitoreo y seguimiento de los indicadores estratégicos y de gestión.

Sujetos evaluados: A las dependencias administrativas, la tesorería municipal y/o direcciones de administración y finanzas, la contraloría municipal y los organismos auxiliares, que ejecuten los Programas presupuestarios;

Términos de Referencia (TdR): Documento que plantea los elementos estandarizados mínimos y específicos, de acuerdo al tipo de evaluación y de programa a evaluar con base en especificaciones técnicas (perfil de los evaluadores, calendario de entregas de productos, etc.), objetivos de la

evaluación (generales y específicos), así como de la normatividad aplicable (responsabilidades, alcances, restricciones, etc.).

Trabajo de campo: Al conjunto de actividades para recabar información en el área de influencia o geográfica donde opera el programa presupuestario, mediante la aplicación de encuestas o entrevistas a la población objetivo e inspecciones directas, incluyendo el acopio de toda información para la mejor evaluación del programa;

Trabajo de administración: Al conjunto de actividades para el acopio, organización y análisis de información concentrada en registros, bases de datos, documentación pública, incluyendo la información que proporcione el sujeto evaluado responsable de los programas sujetos a evaluación; y

PLANEACIÓN: A la DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN del Ayuntamiento de Jilotepec; las cuales son unidades administrativas que desarrollan las funciones de generación de información, planeación, programación y evaluación, referenciadas en el artículo 19 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios.

DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

El resultado de la evaluación será dado a conocer por el área encargada a través de la página de transparencia del Ayuntamiento en el enlace correspondiente al Organismo.

SEGUIMIENTO Y CONTROL

Llevar el seguimiento y control, por parte del responsable del programa presupuestario, definiendo la base en sistemas de verificación interna las causas por las cuales se obtuvieron dichos resultados, dependiendo de su planeación ya que pueden ser: mensual, trimestral, semestral, anual, siendo la Subdirección la encargada de concentrar la información y continuar con el seguimiento de cada una de las acciones.

RENDICIÓN DE CUENTAS

La rendición de cuentas es una herramienta, que nos permite detectar los mecanismos y conocer las acciones, programas, presupuestos, procesos y resultados de las instituciones gubernamentales.

Actualmente la transparencia y rendición de cuentas de las operaciones gubernamentales, sirve para mejorar la confianza del público en el gobierno, condición específica de la aplicación eficaz de la política.

En la página del Ayuntamiento se publica la información en el apartado de transparencia. (<http://www.odapas-jilotepec.gob.mx.doghorn.arvixe.com/>), dando cumplimiento a lo establecido

Fuente de Referencia

Del nivel Nacional

- I. Constitución Política de Los Estados Unidos Mexicanos; Constitución publicada en el Diario Oficial de la Federación el 5 de febrero de 1917. TEXTO VIGENTE. Última reforma publicada DOF 27-01-2016.
- II. Ley de Planeación Federal".-CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN Secretaría General Secretaría de Servicios Parlamentarios. Última Reforma DOF 06-05-2015.
- III. Ley General De Contabilidad Gubernamental

Del nivel Estatal

- I. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México
- II. Ley Orgánica del Estado de México y Municipios" Dirección de Legislación y Periódico Oficial.- Gaceta de Gobierno, Consejería Jurídica, Gobierno del Estado de México. 21-12-2001.
- III. Ley de Planeación del Estado de México y Municipios" Dirección de Legislación y Periódico Oficial.- Gaceta de Gobierno, Consejería Jurídica, Gobierno del Estado de México. 21-12-2001.
- IV. Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios" Dirección de Legislación y Periódico Oficial.- Gaceta de Gobierno, Consejería Jurídica, Gobierno del Estado de México. 16-12-2002.
- V. Código Financiero del Estado de México y Municipios
- VI. Ley y Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios Vigente.
- VII. Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal del ejercicio fiscal 2021.
- VIII. Lineamientos Generales para la Evaluación de Programas Presupuestales Municipales.

Del nivel Municipal

- I. Plan de Desarrollo Municipal, Administración 2019-2021.
- II. Bando Municipal 2021
- III. Programas presupuestarios ejercidos en 2020.



Se emite el Programa Anual de Evaluación del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Jilotepec, Administración 2019-2021, para el cumplimiento del ejercicio Fiscal 2021 (PAE2021), en acatamiento a lo que mandata el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, asimismo se sustenta en lo que establecen los artículos 4 fracción 4 fracción XII, 61 numeral II inciso C Y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como del 327, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

Dado en la ciudad de Jilotepec de Abasolo, Municipio de Jilotepec, Estado de México a los 29 días de abril de 2021.

ING. LUIS ALBERTO MARTÍNEZ PÉREZ
DIRECTOR GENERAL DEL O.D.A.P.A.S. DE JILOTEPEC
(RUBRICA)

C.P. JULIÁN RAMÍREZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL O.D.A.P.A.S. DE JILOTEPEC
(RUBRICA)

LIC. SALVADOR ROBLES SÁNCHEZ
CONTRALOR INTERNO DEL O.D.A.P.A.S.
DE JILOTEPEC
(RUBRICA)

ING. LUCINA DOMÍNGUEZ REYES
DIRECTORA DE PLANEACIÓN
(RUBRICA)